# Акт передачи заказа курьеру

Пустой бланк — поля для заполнения обозначены в квадратных скобках.

Авторский проект образца. Адаптируйте условия и проверьте применимость перед использованием.

## Событие передачи

Акт выдачи заказа курьеру № [Номер акта выдачи].

Дата, время и место: [Дата и время передачи], [Место выдачи курьеру].

Передал: [Передающий сотрудник и организация]. Получил для доставки: [Получающий курьер и идентификатор]. Основание движения: [Основание выдачи и маршрут]. Настоящий акт относится к передаче от отправителя курьеру.

## Пересчёт отправлений

Выданы следующие места: [Перечень заказов, маркировка и места].

Номер места сопоставляется с маркировкой на упаковке. При нескольких коробках одного заказа записывается каждая коробка и общий итог; количество заказов не подменяет количество физических мест.

Если наклейка не читается или один номер повторяется, участники уточняют маркировку до выдачи либо записывают расхождение с принятым решением.

## Состояние и пределы осмотра

Наблюдаемое состояние снаружи: [Состояние упаковки и пломб при выдаче].

Что проверялось при передаче: [Способ и ограничения проверки].

Повреждение описывается по месту и признаку: разрыв, вмятина, след влаги или нарушение ленты. Запись о целой коробке не подтверждает отсутствие дефектов внутри. Данные о пломбах указываются только при их фактическом наличии.

## Документы и обращение

Переданные документы и способ их вложения: [Сопроводительные документы].

Инструкции для дальнейшего движения: [Условия обращения и вручения].

Указания на упаковке сопоставляются с заданием. Если инструкция отсутствует, курьер не подтверждает её получение общей подписью; недостающие сведения запрашиваются у отправителя или диспетчера.

## Расхождения на выдаче

[Расхождения, приложения и решение].

Не выданные, заменённые и дополнительно выданные места отделяются от основного перечня. Исправление количества сопровождается новым итогом, чтобы одна коробка не оказалась учтена дважды.

Прикладываемые фото связываются с номером места и временем выдачи. Последующее вручение или возврат отражается отдельной записью и не меняет задним числом состояние на выдаче.

## Подтверждение фактической выдачи

Подписи подтверждают передачу перечисленных мест и документов с указанными оговорками. Они не свидетельствуют о вручении конечному получателю или о проверке закрытого содержимого.

Передающий сотрудник: ФИО _____, подпись _____.

Курьер: ФИО _____, подпись _____. Время завершения сверки _____. Экземпляр акта доступен обоим участникам передачи.