Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом от 17.08.2021 № 1512-О

Договор № _____
на выполнение работ по _____

г. Ставрополь «____»_____ 20___ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности №_____ от _____. с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании пп.___ п. ____ разд. ____ гл. _____ Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет от 20.12.2018 г., заключили настоящий договор на выполнение работ (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить работы по _____, согласно техническому заданию (Приложение №1), сметной документации (Приложение №2) и графику выполнения работ (Приложение №3) и передать полученные при выполнении работ результаты в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

Сметная документация (Приложение №2) включает в себя: _____.

1.2. Заказчик обязуется принять и обеспечить оплату выполненных надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего договора работ в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Стоимость работ и порядок оплаты

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору определяется в соответствии со сметной документацией (Приложение № 2) и составляет - _____(_____) руб. _____ коп., в том числе НДС _____ руб. _____ коп./ НДС не облагается *(на основании* _____).

2.2. Цена Договора является фиксированной и определяется на весь срок исполнения Договора с учетом расходов Подрядчика, связанных с исполнением договора, в том числе транспортные расходы, расходы на оборудование, материалы, компенсация издержек, страхование, уплата таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, затраты на устранение замечаний (в случае их выявления).

2.3. Оплата выполненных в соответствии с требованиями настоящего договора работ производится Заказчиком за счет средств автономного учреждения по безналичному расчету по факту выполнения работ в пределах стоимости (цены) выполненных работ, предусмотренной Договором, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), подписанного Подрядчиком и Заказчиком, составленного на основании сметной документации (Приложение 1), счета, счета – фактуры (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Окончательный расчёт за выполненные работы производится в срок не более чем в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств (Приложение №6), акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), подписанных Подрядчиком и Заказчиком, составленного на основании счета, счета – фактуры, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Расчет за непредвиденные работы и затраты производятся за фактически выполненные непредвиденные работы и затраты на основании актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), в пределах сметных норм на эти виды работ и цены договора.

2.4. По соглашению Сторон цена договора может быть уменьшена без изменения иных условий исполнения договора.

2.5. При увеличении объема выполненных работ Заказчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему работ, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема выполненных работ Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом, но не более тридцати процентов.

2.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

3. Срок и место выполнения работ

3.1. Работы должны быть выполнены в полном объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим договором и графиком выполнения работ (Приложение №3):

Срок выполнения работ: _____.

3.2. Место выполнения работ: _____.

4. Обеспечение материалами и оборудованием

4.1. Подрядчик принимает на себя обязательство по обеспечению работ материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием, необходимым для выполнения полного объема работ, упомянутых в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Все поставляемые материалы и оборудование должны иметь сертификаты (сертификат качества, пожарный сертификат, гигиенический сертификат) и технические паспорта. Копии сертификатов и технических паспортов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства работ и укладки материалов в дело.

4.3. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех поставленных для реализации договора материалов и оборудования до подписания акта приемки работ, а также их соответствие СНиПам, ГОСТам и техническому заданию.

4.4. Подрядчик передает материалы и оборудование Заказчику по товарной накладной либо по универсальному передаточному документу, либо акту передачи товара.

5. Обязанности подрядчика

Для надлежащего исполнения настоящего договора, Подрядчик обязуется:

5.1. Выполнить все работы в объёме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему, согласно действующим нормативным документам СНиПам, ГОСТам, сдать выполненные работы Заказчику в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

5.2. До начала выполнения работ представить Заказчику для оформления пропусков список персонала, который будет задействован на объекте, с указанием персональных данных каждого работника, а также номера транспортных средств, осуществляющих доставку материалов, оборудования и других грузов для выполнения работ.

5.3. Письменно уведомлять Заказчика для освидетельствования скрытых работ за 2 дня до их закрытия. Подрядчик, в соответствии с требованиями нормативных документов, оформляет акты на скрытые работы и протоколы установленной формы и визирует их представителем Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее.

5.4. Представлять Заказчику по его требованию информацию о ходе работ, исполнять указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не предоставляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.5. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ в течение срока, согласованного с Заказчиком.

5.6. Обеспечить при выполнении работ соблюдение необходимых мероприятий техники безопасности, охраны окружающей среды, а также проведение противопожарных мероприятий внутри и снаружи объектов. Назначить лицо ответственное за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил. Копия приказа представляется Заказчику.

5.7. Осуществлять систематическую уборку помещений объекта и ежедневный вывоз мусора. По завершении работ – окончательную уборку рабочих мест от остатков материалов, конструкций и отходов произвести до подписания акта приема выполненных работ.

5.8. Осуществить необходимое для выполнения работ отключение существующих инженерных систем и подключение к ним после согласования всех действий с Заказчиком. Согласовать подключение временных электролиний с Заказчиком с установкой приборов учета.

5.9. До начала производства работ представлять Заказчику следующие сведения и документы:

- список иностранных граждан;

разрешения на привлечение иностранных работников в Российскую Федерацию и использование их труда;

- разрешения на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства.
- список привлеченных субподрядчиков;
- договоры, свидетельства о допуске и уставные документы субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ.

5.10. Нести ответственность перед Заказчиком и третьими лицами гражданско-правовую и материальную ответственность за ненадлежащее качество работ, нанесение ущерба, произведенных и совершенных на Объекте субподрядными организациями.

5.11. Вести общий журнал производства работ с момента начала работ. При этом Подрядчик обязан по требованию Заказчика представить последнему документы, подтверждающие сведения, заносимые в журнал производства работ. Подрядчик обязуется в трехдневный срок устранить недостатки, указанные Заказчиком в журнале производства работ.

5.12. Оформить исполнительную документацию, по установленным унифицированным формам.

5.13. Приступив к выполнению работ на объекте, установить информационный плакат с указанием: начала и окончания работ, ответственного лица на объекте, контактного телефона ответственного лица.

5.14. Выполнять работы в течение дня с 08-00 до 20-00 местного времени. В выходные и праздничные дни выполнять работы по согласованию с Заказчиком. Исключить возможность попадания и пересечения зоны производства работ лицами, работающими в зданиях Университета, студентами и посетителями.

6. Обязанности и права Заказчика

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим договором, и ее замены в случае несоответствия настоящему договору или законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Проверять ход и качество выполнения работ в период действия настоящего Договора, не вмешиваясь в деятельность Подрядчика.

6.1.4. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполнения Подрядчиком обязательств и представленных Подрядчиком отчетных документов.

6.1.5. Определять уполномоченных лиц, непосредственно участвующих в приемке результата выполненных Подрядчиком работ и (или) участвующих в сдаче-приемке обязательств по настоящему договору.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Передать Подрядчику всю документацию, необходимую для производства работ.

6.2.2.Своевременно в письменной форме сообщать Подрядчику о недостатках, обнаруженных в переданных Подрядчиком результатах работ и (или) выявленных при сдаче-приемке выполненных работ.

6.2.3.Обеспечивать своевременную приемку исполнения обязательств Подрядчика по настоящему договору.

6.2.4. Обеспечивать своевременную оплату результата выполненных работ в соответствии с условиями настоящего договора.

7. Гарантии Подрядчика и гарантийные обязательства

7.1. Подрядчик гарантирует, что качество оборудования, материалов, конструкций, применяемых им для работ, соответствуют Госстандартам, техническим характеристикам оборудования и имеют соответствующие сертификаты, техпаспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.

7.2. Срок гарантии выполненных работ устанавливается продолжительностью ____ месяцев со дня подписания акта сдачи-приёмки исполнения обязательств. Срок гарантии нормальной работы оборудования и материалов, используемых при выполнении работ – в соответствии со сроками гарантии производителя, но не менее 12 месяцев со дня подписания акта сдачи-приёмки исполнения обязательств. Гарантийные обязательства должны распространяться как на все конструктивные элементы, так и на материалы, применяемые в процессе выполнения работ.

7.3. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию здания до их устранения, то гарантийный срок продлевается на

период устранения недостатков. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом.

7.4. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения оборудования со стороны третьих лиц.

7.5. Исправление дефектов производится за счет Подрядчика в сроки, предусмотренные договором. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие неправильной эксплуатации, последующего ненадлежащего ремонта объекта.

7.6. Течение гарантийного срока прерывается на время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

7.7. При обнаружении в течение гарантийного срока дефектов, связанных с некачественным выполнением Подрядчиком работ, а также поставкой дефектных строительных материалов, Заказчик в 2-хдневный срок со дня обнаружения дефекта составляет рекламационный акт с обязательным участием Подрядчика или лиц, уполномоченных для этой цели, которые должны быть своевременно уведомлены.

После чего Подрядчик за свой счет обязуется устранить обнаруженные дефекты в течение двух дней или в согласованные с Заказчиком сроки.

7.8. Иные гарантии Подрядчика при их наличии определяются в Задании на выполнение работ.

8. Порядок сдачи–приемки выполненных работ

8.1. Результат исполнения обязательств по настоящему договору принимается в следующем порядке:

8.1.1. Подрядчик уведомляет Заказчика письменно за 2 (два) рабочих дня о готовности объекта или этапа работ к сдаче.

8.1.2. Подрядчик передает Заказчику за 2 (два) рабочих дня до начала приемки выполненных работ два экземпляра исполнительной документации, оформленной в соответствии с требованиями СНиП.

8.1.3. Подписание актов выполненных работ ф.КС-2, КС-3 производится по факту выполнения этапа работ при предъявлении в полном объеме исполнительной документации по выполненному объёму работ в течение 10 (десяти) рабочих дней.

8.1.4. Окончательная приемка выполненных работ производится комиссией с участием уполномоченных представителей Заказчика, в течение 10 (десяти) рабочих дней при отсутствии замечаний к качеству выполненных работ. Сдача выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется актами ф. КС-2, КС-3, актом сдачи-приемки исполнения обязательств (Приложение №6) и при необходимости по требованию Заказчика актами приема-передачи на оборудование по форме ОС-1, подписанными обеими сторонами.

8.2. Уполномоченные представители Заказчика осуществляют проверку результатов выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему договору на предмет соответствия результата выполненных работ и представленной отчетной документации требованиям и условиям договора. Для проверки соответствия качества результата выполненных работ требованиям, установленным договором, Заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

8.3. По результатам рассмотрения выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему договору уполномоченные представители Заказчика составляют мотивированное заключение об исполнении или ненадлежащем исполнении Подрядчиком обязательств. По результатам данного заключения Заказчик передает Подрядчику подписанный со своей стороны акт выполненных работ (КС-2), акт сдачи-приемки исполнения обязательств (Приложение №6) или мотивированный отказ от его подписания. К акту выполненных работ, акту сдачи-приемки исполнения обязательств (Приложение №6) может прилагаться мотивированное заключение о надлежащем исполнении обязательств, а также перечень передаваемых результатов работ и отчетной документации, предоставленной Подрядчиком.

8.4. При обнаружении недостатков выполненных Работ после их приемки, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Подрядчика и приглашает для подписания двухстороннего акта о выявленных недостатках выполненных Работ и сроках их устранения.

Если Подрядчик не явится для подписания акта в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления Заказчика, Заказчик имеет право составить односторонний акт и направить его Подрядчику, с требованием устранить недостатки выполненных работ.

8.5. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта выполненных работ (КС-2), акта сдачи-приемки исполнения обязательств (Приложение №6) Подрядчик обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

8.6. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена

экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено: отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего Договора или отсутствие связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - обе Стороны поровну.

8.7. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до окончательной сдачи его Заказчику лежит на Подрядчике.

9. Ответственность Сторон

9.1. Ответственность Заказчика:

9.1.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Подрядчик вправе применить к Заказчику неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в период неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, за каждый день неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств от суммы неисполненного или несвоевременно исполненного обязательства.

9.2. Ответственность Подрядчика:

9.2.1. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до приемки ее Заказчиком.

9.2.2. В случае нарушения сроков выполнения работ, в том числе промежуточных сроков, установленных Графиком выполнения работ (Приложение №3), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пеню.

Пеня начисляется за каждый день просрочки со дня, следующего после истечения сроков, установленных настоящим договором и Графиком выполнения работ (Приложение №3).

Размер такой пени составляет:

• 0,1 % от стоимости работ при просрочке не более 7 (семи) календарных дней;

• 0,2 % от стоимости работ при просрочке более чем на 7 (семь) календарных дней;

• 0,5 % от стоимости работ при просрочке более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

При этом размер такой пени не может превышать 50 % от общей цены настоящего Договора, указанной в п. 2.1 настоящего договора.

9.2.3. В случае неисполнения, а также ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика штраф в размере 20 % от цены настоящего Договора.

9.2.4. В случае привлечения Подрядчиком к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков), Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за деятельность таких лиц.

9.2.5. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (пени, штрафа), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или не по их вине.

9.3. Уплата неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

9.4. Условия освобождения Сторон от ответственности:

9.4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Для целей настоящего договора «форс-мажор» означает событие, находящееся вне контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по договору становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, общественные волнения и беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

9.4.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3-х дней после начала их действия и прекращении соответственно.

9.4.3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

9.4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 2 (двух) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

9.4.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9.4.6. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или агентов, сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему договору.

9.4.7. Форс-мажором не является отсутствие достаточных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим договором.

10. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

10.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

10.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) календарных дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

10.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Ставропольского края.

11. Срок действия, изменение и расторжение договора

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____г., а в случае его неисполнения или ненадлежащего исполнения - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11.2. Неустойка за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору может быть взыскана за пределами срока действия договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменение положений настоящего договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет, документацией о закупке (в случае заключения договора по результатам проведения закупочных процедур, предусмотренных Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет).

Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к договору. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемыми частями договора.

11.4. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

11.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке на основании мотивированного представления инициатора закупки в следующих случаях:

а) если подрядчик не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или выполняет работы таким образом, что окончание их к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным;

б) если во время выполнения работ нарушены условия выполнения договора, и в назначенный Заказчиком для устранения нарушений разумный срок подрядчиком такие нарушения не устранены, либо являются существенными и неустранимыми;

в) неоднократного (два или более) или существенного (более десяти календарных дней) нарушения сроков выполнения работ, указанных в договоре;

г) однократного грубого нарушения подрядчиком правил и норм пожарной безопасности, радиационной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, создавшим реальную угрозу жизни и здоровью людей, а также имуществу Заказчика и третьих лиц.

12. Антикоррупционные условия

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки.

12.2. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом другой Стороны (работников другой Стороны), в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими одну из Сторон (работников одной из Сторон) в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этой Стороной (работников этой Стороны) каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями Стороны Договора, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими физическими и (или) юридическими лицами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- иные действия, выполняемые Стороной в рамках своих обязанностей по настоящему Договору, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

12.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

12.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий, выраженных в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки.

12.5. Стороны настоящего Договора соблюдают правила по предотвращению коррупции. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения таких отношений друг с другом, которые могут быть квалифицированы как коррупционная деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

12.6. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия, вплоть до расторжения настоящего Договора.

12.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

12.8. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий для обращающейся Стороны, сообщившей о факте нарушений антикоррупционных условий.

13. Обеспечение исполнения договора[1]

13.1. В целях обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по настоящему договору Подрядчик представляет Заказчику обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору (далее - обеспечение исполнения настоящего Договора, обеспечение) на сумму _____ рублей __ копеек

13.2. Обеспечение исполнения настоящего Договора представляется в форме _____ (необходимо указать выбранный подрядчиком вариант обеспечения исполнения договора, реквизиты Заказчика, при внесении денежных средств на счет Заказчика, либо реквизиты банковской гарантии, ее сумму и срок действия).

---

[1] *Раздел включается в текст договора при принятии решения об установлении обеспечения исполнения договора.*

Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно:

Вариант 1. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктам 4-6 Раздела 8 Главы II Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», и законодательству Российской Федерации.

Вариант 2.

Внесение на указанный Заказчиком счет денежных средств, вносимых Подрядчиком в обеспечение исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору, включая обязательства по оказанию услуг, по уплате Подрядчиком Заказчику предусмотренных настоящим Договором неустоек, должно быть совершено Подрядчиком до заключения настоящего Договора в размере, установленном в пункте 8.1. настоящего Договора, по следующим реквизитам Заказчика:

ИНН/КПП 2635014955/263401001
Получатель УФК ПО СТАВРОПОЛЬСКОМУ КРАЮ (ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» л/счет 30216Ш58810)
Банк ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь
Р/счет 03214643000000012100
К/счет 40102810345370000013
БИК 010702101
ОКПО 02067965
ОГРН 1022601961580
ОКТМО 07701000
КБК 07060000000000000130

Внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет обеспечиваются обязательства Подрядчика по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у Подрядчика перед Заказчиком.

В случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком обеспеченных внесением денежных средств обязательств, Заказчик имеет право по своему усмотрению удержать всю сумму обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору либо удержать из внесенных Подрядчиком денежных средств сумму, равную сумме денежных средств, которую Подрядчик обязан уплатить Заказчику в качестве неустойки или в качестве возмещения убытков либо иной суммы денежных средств, подлежащей уплате Подрядчиком Заказчику по настоящему Договору или в связи с его ненадлежащим исполнением, неисполнением Подрядчиком. Удержанные таким образом Заказчиком денежные средства переходят в собственность Заказчика.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Подрядчика в течение не более чем десяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от Подрядчика соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

13.3. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком его обязательств по настоящему Договору, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения на тех же условиях и в том же размере, что указаны в данном разделе настоящего Договора, если действующим законодательством РФ не предусмотрено иное.

14. Прочие условия договора

14.1. Для контроля исполнения настоящего договора и для информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения договора Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего договора с указанием их контактных телефонов.

14.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, требования, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщение) Сторон в ходе исполнения договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с

описью вложения, по адресам, указанным в разделе 16 договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

14.3. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 16 договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу места нахождения, указанному в разделе 16 договора.

14.4. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи - информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 16 договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

14.5. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

14.6. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

14.7. Стороны в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса РФ заверяют друг друга о том, что:

14.7.1. Сторона обладает необходимой право и дееспособностью, а равно и всеми правами, и полномочиями, необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора;

14.7.2. Стороной выполнены все процедуры и получены одобрения, необходимые для заключения и исполнения договора;

14.7.3. Лицо, осуществляющее подписание договора от имени Стороны, обладает необходимыми и достаточными для этого полномочиями.

14.8. Подрядчик в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса РФ заверяет Заказчика о том, что:

14.8.1. он является добросовестным налогоплательщиком, не осуществляет и не будет осуществлять в ходе исполнения договора действий, направленных на получение необоснованной налоговой выгоды;

14.8.2. заключая договор он преследует деловые цели, имеет кадровые, имущественные и финансовые ресурсы, необходимые для исполнения обязательств по договору.

14.9. Убытки, в том числе расходы, понесенные Стороной при недостоверности заверений об обстоятельствах другой Стороны, подлежат уплате в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предъявления Стороной соответствующего письменного требования.

14.10. Договор составлен

в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон,

ЛИБО

в 2 (двух) идентичных, подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Подрядчика, другой – у Заказчика (выбору подлежит одно из условий).

14.11. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.12. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

14.13. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

Приложение №1 – Техническое задание;

Приложение №2 – Сметная документация;

Приложение №3 – График выполнения работ;

Приложение №4 – Форма акта о приемке выполненных работ (ф. № КС-2);

Приложение №5 – Форма справки о стоимости выполненных работ (ф. № КС-3);

Приложение №6 – Форма акта сдачи-приемки исполнения обязательств.

15. Контактная информация

Заказчик **Подрядчик**

Контактное лицо: _____
_____
Контактный телефон: _____
Контактный e-mail: _____

- Контактное лицо: *[ФИО, должность]*;
- Контактный телефон: *[Укажите номер телефона]*;
- Контактный e-mail: [*Укажите адрес электронной почты]*

16. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»
Юридический/Почтовый адрес: 355017,
г. Ставрополь, ул. Пушкина, 1
Телефон: (8652) 95-68-08, Факс: (8652) 95-68-03
E-mail: info@ncfu.ru
Банковские реквизиты
ИНН/КПП 2635014955/263401001
Получатель УФК ПО СТАВРОПОЛЬСКОМУ КРАЮ (ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» л/счет 30216Ш58810)
Банк ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь
Р/счет 03214643000000012100
К/счет 40102810345370000013
БИК 010702101
ОКПО 02067965
ОГРН 1022601961580
ОКТМО 07701000
КБК 07060000000000000130

_____/_____/
М.П.

Подрядчик:

[*Наименование ЮЛ или ИП или ФИО ФЛ*]
Место нахождения [*Юридический и Почтовый адрес*]
ИНН_____
КПП _____
Банковские реквизиты:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____/_____/
М.П.

Приложение № 1
к договору №_____
от «__»_____20___ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по _____

Заполняется исходя из специфики выполняемых работ

№ п/п	Содержание требования
1.	
2	Требования к срокам и объемам:
3	Требования к гарантийным обязательствам:
4	Требования к условиям выполнения работ:
5	Требования по выполнению сопутствующих работ, поставкам необходимых материалов для производства работ:
6	Требования к порядку (последовательности, этапам) выполнения работ
7	Требования к сметной и отчетной документации:
8	Иные существенные требования к продукции, работам, услугам:

Заказчик
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

_____
М.П.

Подрядчик

Приложение № 2
к договору №_____
от «__»_____20___ г.

«СОГЛАСОВАНО»

_____/_____/

«_____»_____ 201__г.

«УТВЕРЖДАЮ»

_____ /_____/

«_____»_____ 20__г.

ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ №
(Локальная смета)

№ п/п	Шифр и № позиции норматива	Наименование работ и затрат, единица измерения	Количество	Стоимость единицы, руб.		Общая стоимость, руб.			Затраты труда рабочих, чел.-ч, не занятых обслуживанием машин	
				всего	Эксплуатации машин	всего	оплаты труда	Эксплуатация машин	обслуж. машины	
				оплаты труда	в т.ч. оплаты труда			в т.ч. оплаты труда	на единицу	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Заказчик: _____
(должность, подпись, расшифровка)

Подрядчик: _____
(должность, подпись, расшифровка)

Приложение № 3
к договору №_____
от «__»_____20___ г.

График выполнения работ по _____

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Сроки исполнения											
		дни											

Заказчик: _____
(должность, подпись, расшифровка)

Подрядчик: _____
(должность, подпись, расшифровка)

Приложение № 4
к договору №_____
от «__»_____20___ г.

Унифицированная форма № КС-2
Утверждена постановлением Госкомстата России от 11.11.1999
№ 100

		Код
	Форма по ОКУД	0322005
Заказчик	по ОКПО	
Подрядчик	по ОКПО	
Объект:	по ОКПО	24
	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда (контракта) номер	
	дата	
	Вид операции	

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

А К Т О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8

Сдал	
	(должность, подпись, Ф.И.О)
М.П.	
Принял:	
	(должность, подпись, Ф.И.О)

М.П

Приложение № 5
к договору №_____
от «__»_____20___ г.

ФОРМА

Унифицированная форма № КС-3
Утверждена постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100

		Код
	Форма по ОКУД	0322001
Заказчик _____	по ОКПО	
Подрядчик _____	по ОКПО	
Объект: _____	по ОКПО	12
	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда (контракта) номер	
	дата	
	Вид операции	

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

СПРАВКА
о стоимости выполненных работ и затрат

№ п/п	Наименование пусковых комплексов, объектов, видов работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат		
			С начала проведения работ	С начала года по отчетный месяц включительно	В том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6

Заказчик (Генподрядчик): _____
(должность, подпись, Ф.И.О)

М.П.

Подрядчик (Субподрядчик): _____
(должность, подпись, Ф.И.О)

М.П.

Приложение № 6
к договору №_____
от «__»_____20___ г.

ФОРМА

Акт сдачи-приемки исполнения обязательств

по договору_____№_____от_____20___г.

г. Ставрополь _____20__г.

_____, в лице _____, действующего на основании, _____именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с одной стороны и федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1.В соответствии с Договором от «____» _____ 20__г. №_____Подрядчик выполнил все обязательства перед Заказчиком по выполнению работ (оказанию сопутствующих услуг) на сумму _____ (_____) рубля, в том числе НДС - (_____) руб., а именно:

№ п/п	Наименование видов работ	Сумма без учета НДС (руб.)	Ставка НДС в %	Сумма НДС (руб.)	Сумма с учетом НДС (руб.)
1	2	3	4	5	6
2					
Итого:					

2. Сопутствующие услуги:_____ выполнены - Акт №_____ от _____20__г., Акт № ____от _____20__г.

3. Уполномоченным представителем Заказчика проверено надлежащее качество _____ а также соответствие _____представленной отчетной документации требованиям и условиям Договора от «____» _____20__г. № _____.

4. Недостатки выполненных работ (оказанных сопутствующих услуг) не выявлены.

Заказчик
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

_____
М.П.

Подрядчик
_____

_____
М.П.

Подписи членов комиссии по приемке работ (сопутствующих услуг)

_____
должность лица подпись ФИО

_____
должность лица подпись ФИО

_____
должность лица подпись ФИО