Письмо о смене банковских реквизитов

Пустой бланк — поля для заполнения обозначены в квадратных скобках.

Авторский проект образца. Адаптируйте условия и проверьте применимость перед использованием.

Отправитель и адресат

Исх. № [Номер письма о реквизитах] от [Дата письма о реквизитах].

Кому: [Контрагент и адресат уведомления]. От: [Организация, чьи реквизиты изменились].

Обновление данных

Сообщаем об изменении банковских реквизитов. Основание и область применения: [Договоры и основание обновления].

Заменяемые сведения: [Заменяемые банковские сведения].

Новые сведения для платежей: [Новые полные банковские сведения].

Переход на новые реквизиты

[Дата применения и переходящие платежи].

Просим проверить соответствие получателя стороне договора и подтвердить получение уведомления. При выявленном расхождении просим связаться с нами до формирования платежа.

Подтверждение и приложения

[Проверка по ранее известному каналу].

Приложения: [Подтверждающие приложения].

Изменение данных получателя на другое лицо этим уведомлением не оформляется. По вопросам уже проведённых платежей требуется отдельная сверка.

Подпись

[Подписант и основание полномочий].

Подпись _____ /_____/