План фото- и видеосъёмки мероприятия

Пустой бланк — поля для заполнения обозначены в квадратных скобках.

Авторский проект образца. Адаптируйте условия и проверьте применимость перед использованием.

Основа съёмки

[Номер и редакция съёмочного плана].

[Мероприятие, дата и программа-основание].

[Координатор, фотограф и видеооператор].

Назначение результата: [Цель материалов и согласованный результат].

Рабочий план задаёт сюжеты. Он не подтверждает наличие разрешений на съёмку и дальнейшее использование изображения, музыки или материалов выступлений.

Время и обязательные сюжеты

[Временные окна и перемещения команды].

[Кадры: код, сюжет, план и приоритет].

Коды сохраняются при переносе времени. Для каждого сюжета различаются желаемый кадр, приоритет и фактическая доступность: краткий неповторимый момент не планируется одновременно в двух комнатах одному оператору.

Внутри сюжета отделяется обязательный смысл от желаемого художественного приёма. Например, общий вид выступления может быть необходим для отчёта, а съёмка с движением камеры — дополнительным пожеланием, выполнимым лишь при доступной точке и без помех программе.

Для неповторимого момента заранее определяется основной исполнитель и резерв покрытия. Если эпизод не получен, поздняя постановочная фотография не обозначается как его документальная запись. Возможность пересъёмки деталей обсуждается отдельно и не меняет фактический статус пропущенного события.

Видео, звук и позиции

[Видеоэпизоды, звук и технические пробы].

[Позиции съёмки и ограничения проходов].

Проба относится к указанному подключению и версии настройки. Из плана не следует допустимость самостоятельного подключения к оборудованию площадки; порядок работы уточняется с её техническим представителем до начала.

Границы задания

[Исключённые сюжеты и нерешённые разрешения].

При изменении условий оператор останавливается на затронутом сюжете и уточняет решение координатора. Появление человека в зале либо отметка его прибытия не трактуется этим документом как согласие на любые способы использования записи.

Передача и отбор

[Формат, имена и срок передачи файлов].

[Проверка отбора и спорные материалы].

Список файлов привязывается к кодам плана. Ретушь, монтаж, передача исходников и публичное размещение не добавляются к заданию по умолчанию; требуемый дополнительный объём описывается и согласуется отдельно.

Фактическое покрытие

[Замены сюжетов и журнал фактического покрытия].

Отсутствующий эпизод отмечается прямо. Аналогичный по теме кадр не обозначается как запись пропущенного выступления; заказчик видит, какой сюжет заменён и почему.

Координатор: ФИО _____, подпись _____. Исполнители: ФИО _____, роль _____, подпись _____.