Заявка на партию товара по договору поставки

Пустой бланк — поля для заполнения обозначены в квадратных скобках.

Авторский проект образца. Адаптируйте условия и проверьте применимость перед использованием.

Основание заявки

Заявка партии № [Номер заявки партии] от [Дата направления заявки партии].

[Покупатель, поставщик и рабочие представители]. Основание: [Основной договор, редакция и порядок заявок].

Заказываемая партия

[Позиции партии, единицы и количество].

Указанное количество относится только к этой заявке. Оставшийся лимит и ранее подтверждённые партии основного договора проверяются отдельно, чтобы не заказать одну позицию повторно.

Срок и передача

[Желаемый срок партии и доступность получателя].

[Адрес, способ передачи и ограничения приёмки].

Предлагаемый интервал сопоставляется с графиком и подтверждается в порядке основного договора. Факт направления заявки не подменяет подтверждение готовности товара или доставки.

Стоимость и комплект партии

[Стоимость партии и условия расчётов по основанию].

[Документы партии и требования к маркировке].

Арифметика, единицы и действующая редакция цены проверяются отдельно перед подтверждением. Счёт или указание суммы не свидетельствуют о совершённом платеже.

Ответ и согласованная редакция

[Срок ответа, подтверждение и разногласия поставщика].

[Замены, редакции заявки и последующий контроль].

Фактический ответ поставщика хранится вместе с заявкой. Если основной договор устанавливает иной порядок согласования, текст заявки приводится в соответствие с ним до использования.

Подтверждение отправки и дальнейшие действия

Подготовил от покупателя: должность, ФИО _____, подпись _____. Направлено: дата и канал _____.

Ответ поставщика: дата, номер и согласованная редакция _____. Подтвердившее лицо и полномочия _____. Документы приёмки оформляются отдельно по фактически полученному товару.